

SOWIESO BIS

BUSINESS INTEGRATION SERVICE



SOWIESO
Orientierungsnetzwerk
Hesel

Mehr Zeit für Kunden. Weniger Zeit für Routine.

Praktische KI-Unterstützung
für kleine Unternehmen.



PRAKTISCH

Klare Lösungen für
Ihren Arbeitsalltag.



ZEIT SPAREN

Routine entlasten.
Wichtiges stärken.



WIRKSAM

Intelligent unterstützen.
Menschen entscheiden.



VERANTWORTLICH

Transparenz, Datenschutz
und Mensch im Mittelpunkt.



KI ERSETZT KEINE UNTERNEHMER. SIE VERSCHAFFT IHNEN ZEIT FÜR DAS WESENTLICHE.

Mehr Raum für Kunden. Mehr Zeit für Entwicklung.
Mehr Freude am eigenen Unternehmen.



SOWIESO
Orientierungsnetzwerk Hesel

Gesundheit. Orientierung. Verantwortung.
Von Menschen. Für Menschen.



ZEIT IST DIE WICHTIGSTE RESSOURCE

Viele kleine Aufgaben kosten jeden Tag mehr Zeit, als man denkt.

Viele Selbstständige und kleine Unternehmen verlieren täglich Zeit, ohne es sofort zu bemerken. Nachrichten beantworten, Termine organisieren, Texte schreiben, Werbung vorbereiten, Informationen suchen oder Dokumente erstellen – jede einzelne Aufgabe dauert nur wenige Minuten. Zusammengenommen entstehen daraus oft mehrere Stunden pro Woche.



WORAN ZEIT IM ALLTAG VERLOREN GEHT



Antworten auf
Nachrichten



Texte
schreiben



Informationen
suchen



Termine
organisieren



Werbung
vorbereiten



Dokumente
erstellen



Wer jeden Tag nur 30 Minuten spart,
gewinnt über 180 Stunden pro Jahr zurück.

WAS GEWINNEN SIE?



1 Mehr Zeit
für Kunden



2 Mehr Zeit
für Familie



3 Mehr Zeit für
Ihr Unternehmen



4 Weniger
Routine



5 Mehr
Übersicht



BIS zeigt, wie praktische KI-Unterstützung Zeit zurückgeben kann – verständlich, alltagsnah und ohne Technikstress.



WAS KI HEUTE PRAKTISCH UNTERSTÜTZEN KANN



**ORIENTIERUNG
FÜR IHREN
ARBEITSALLTAG.**

Routine entlasten. Übersicht schaffen. Freiraum gewinnen.

Viele Aufgaben wiederholen sich jeden Tag.

KI kann dabei helfen, sie schneller, einfacher und strukturierter zu erledigen.

Nicht um Menschen zu ersetzen –

sondern um Zeit für wichtigere Aufgaben freizumachen.



KOMMUNIKATION

Klare Antworten.
Schnell und passend.



BESSERE KOMMUNIKATION
Zufriedene Kunden.
Starke Beziehungen.

- ✓ Antworten auf Nachrichten vorbereiten
- ✓ E-Mails formulieren
- ✓ Terminbestätigungen erstellen
- ✓ Häufige Fragen strukturieren
- ✓ Informationen verständlich aufbereiten



MARKETING

Sichtbar werden.
Wirkungsvoll kommunizieren.



MEHR SICHTBARKEIT
Mehr Aufmerksamkeit.
Mehr Möglichkeiten.

- ✓ Beiträge für Social Media erstellen
- ✓ Werbetexte und Angebote formulieren
- ✓ Flyer-Ideen entwickeln
- ✓ Aktionen und Kampagnen planen
- ✓ Inhalte für verschiedene Kanäle anpassen



ORGANISATION

Ordnung schaffen.
Den Überblick behalten.



BESSERE STRUKTUR
Weniger Chaos.
Mehr Überblick.

- ✓ Checklisten und Vorlagen erstellen
- ✓ Informationen ordnen und zusammenfassen
- ✓ Dokumente vorbereiten und strukturieren
- ✓ Arbeitsabläufe vereinfachen
- ✓ Daten und Inhalte übersichtlich halten



IDEEN & ENTWICKLUNG

Neues denken.
Zukunft aktiv gestalten.



NEUE MÖGLICHKEITEN
Kreativität fördern.
Zukunft gestalten.

- ✓ Neue Angebote und Leistungen entwickeln
- ✓ Projekte planen und strukturieren
- ✓ Texte verbessern und optimieren
- ✓ Gedanken ordnen und ausarbeiten
- ✓ Trends und Informationen recherchieren



KI ERSETZT KEINE ERFAHRUNG. SIE MACHT ERFAHRUNG SCHNELLER NUTZBAR.

Sie bringt Ordnung in Informationen.
Sie unterstützt bei Entscheidungen.
Sie schafft Freiraum für das Wesentliche.



NICHT ALLES MUSS AUTOMATISIERT WERDEN



KI soll unterstützen. Der Mensch bleibt verantwortlich.

Nicht jede Aufgabe sollte vollständig automatisiert werden. Gute KI-Unterstützung hilft dort, wo Routine entlastet, Informationen geordnet und erste Entwürfe vorbereitet werden können.

Erfahrung, Verantwortung und die letzte Entscheidung bleiben beim Menschen. Genau darin liegt der Unterschied zwischen hilfreicher Unterstützung und blinder Abhängigkeit.



WAS KI GUT UNTERSTÜTZEN KANN

- ✓ wiederkehrende Formulierungen vorbereiten
- ✓ Informationen strukturieren und zusammenfassen
- ✓ Checklisten und Vorlagen erstellen
- ✓ Ideen sammeln und Varianten entwerfen
- ✓ Standardkommunikation vorbereiten
- ✓ Arbeitsabläufe übersichtlicher machen

VS.



WAS BEIM MENSCHEN BLEIBT

- ✓ Verantwortung für Entscheidungen
- ✓ fachliche Einschätzung und Erfahrung
- ✓ Umgang mit sensiblen Daten
- ✓ persönlicher Kundenkontakt
- ✓ Abwägung von Chancen und Risiken
- ✓ Kontrolle und Freigabe von Ergebnissen



**NICHT DIE TECHNIK STEHT IM MITTELPUNKT.
SONDERN DER MENSCH, DER MIT IHR ARBEITET.**



UNTERSTÜTZEN

KI hilft bei Vorbereitung und Struktur.



PRÜFEN

Ergebnisse werden gelesen, eingeordnet und kontrolliert.



ENTSCHEIDEN

Die letzte Verantwortung bleibt beim Menschen.



**KI soll nicht entmündigen.
Sie soll Freiraum schaffen.**

Verständlich. Praktisch. Verantwortlich.



PRAXISBEISPIEL AUS DEM ALLTAG

Wie KI kleine Unternehmen praktisch unterstützen kann.



Viele kleine Unternehmen arbeiten täglich mit Kunden, Nachrichten, Terminen, Werbung und Organisation.
Die Aufgaben sind wichtig – aber es wird oft knapp an Zeit.
KI kann Schritt für Schritt entlasten und den Alltag leichter machen.

**KLEINE SCHRITTE.
GROSSE WIRKUNG.
MEHR ZEIT.**



SITUATION VORHER

- ✗ Nachrichten werden spät beantwortet
- ✗ Ideen für Beiträge fehlen
- ✗ Werbung kostet viel Zeit
- ✗ Viele Aufgaben bleiben liegen
- ✗ Der Tag endet oft am Computer

VORHER
/
NACHHER



MIT KI-UNTERSTÜTZUNG

- ✓ Ideen schneller entwickeln
- ✓ Beiträge vorbereiten
- ✓ Texte formulieren
- ✓ Angebote strukturieren
- ✓ Informationen übersichtlich sammeln
- ✓ Zeit sparen



**Das Ziel ist nicht mehr Arbeit.
Das Ziel ist mehr Zeit für die wichtigen Aufgaben.**



Jedes Unternehmen ist anders.
Deshalb beginnt SOWIESO BIS nicht mit Technik,
sondern mit einer einfachen Frage:

Was kostet Sie heute die meiste Zeit?



**Praktische KI-Unterstützung beginnt
nicht mit Software. Sie beginnt mit Zuhören.**



SO BEGINNT DIE ZUSAMMENARBEIT

Einfach. Praktisch. Ohne Technikstress.



Viele Menschen denken, sie müssten zuerst alles über KI verstehen. Das ist nicht notwendig. Der erste Schritt besteht darin, den eigenen Arbeitsalltag anzuschauen. Gemeinsam finden wir heraus, wo Zeit verloren geht und welche Aufgaben einfacher werden können.

KLEINE SCHRITTE.
GROSSE WIRKUNG.
MEHR ZEIT.



1. Schritt 1: Kennenlernen

- ✓ Was machen Sie beruflich?
- ✓ Welche Aufgaben gehören zu Ihrem Alltag?
- ✓ Was kostet aktuell die meiste Zeit?



2. Schritt 2: Zeitfresser erkennen

- × Nachrichten
- × Werbung
- × Organisation
- × Dokumente
- × Terminplanung



3. Schritt 3: Lösungen finden

Gemeinsam prüfen wir:

- ✓ Was lässt sich vereinfachen?
- ✓ Welche Werkzeuge passen wirklich?
- ✓ Was bringt den größten Nutzen?



4. Schritt 4: Direkt ausprobieren

Keine Theorie.
Keine langen Schulungen.
Sondern praktische Anwendung
am eigenen Beispiel.

**Nicht die Technik steht im Mittelpunkt.
Sondern die Menschen, die mit ihr arbeiten.**



Jedes Unternehmen ist anders.
Deshalb beginnt SOWIESO BIS nicht mit Software.
Sondern mit Zuhören.



Zuerst verstehen. Dann entscheiden. Ohne Druck.



FÜR WEN EIGNET SICH SOWIESO BIS?

Praktische KI-Unterstützung für kleine Unternehmen, Selbstständige und Teams.

Nicht jedes Unternehmen braucht sofort eine große Digitalstrategie. Manchmal geht es zuerst darum, Routine zu entlasten, Kommunikation zu vereinfachen und wieder mehr Zeit für das Wesentliche zu gewinnen. Genau dort setzt SOWIESO BIS an – verständlich, alltagsnah und ohne Technikstress.



PRAKTISCH.
VERSTÄNDLICH.
NAH AM ALLTAG.



1. HANDWERK & SERVICE

- ✓ viele Anfragen und Terminabsprachen
- ✓ Angebote, Rückmeldungen und Dokumentation
- ✓ wenig Zeit für Texte und Organisation



2. GASTRONOMIE & VERKAUF

- ✓ Werbung und Aktionen vorbereiten
- ✓ Kundeninformationen verständlich formulieren
- ✓ Abläufe und Ideen schneller strukturieren



3. SOLO-SELBSTSTÄNDIGE

- ✓ allein viel Verantwortung tragen
- ✓ Texte, E-Mails und Beiträge vorbereiten
- ✓ mehr Überblick im Arbeitsalltag gewinnen



4. BÜRO, BERATUNG & DIENSTLEISTUNG

- ✓ Informationen ordnen und zusammenfassen
- ✓ Vorlagen, Checklisten und Antworten vorbereiten
- ✓ Kommunikation klarer und effizienter gestalten



5. VEREINE & KLEINE TEAMS

- ✓ Aufgaben und Informationen besser verteilen
- ✓ Beiträge, Einladungen und Hinweise formulieren
- ✓ gemeinsame Übersicht schaffen



6. MENSCHEN MIT VIEL ALLTAGSORGANISATION

- ✓ viele kleine Aufgaben parallel bewältigen
- ✓ Gedanken, Termine und Notizen strukturieren
- ✓ Entlastung statt digitaler Überforderung

SOWIESO BIS eignet sich überall dort,
wo Menschen viel organisieren, kommunizieren und
gleichzeitig wenig Zeit haben.

BESONDERS HILFREICH, WENN ...



Zeit für
Wesentliches fehlt



viele Aufgaben sich
wiederholen



Texte und Kommunikation
Zeit kosten



Verständliche
Unterstützung gesucht wird



SOWIESO BIS beginnt nicht mit Technik.
Es beginnt mit der Frage, was Ihnen im Alltag
wirklich helfen würde.



WAS EINE GUTE KI-ARBEITSWEISE BRAUCHT



Klare Aufgaben. Prüfung. Datenschutz. Menschliche Verantwortung.

PRAKTISCH.
VERSTÄNDLICH.
NAH AM ALLTAG.

Gute KI-Unterstützung beginnt nicht mit blindem Vertrauen. Sie braucht klare Ziele, nachvollziehbare Arbeitsweisen und bewusste Verantwortung. So bleibt künstliche Intelligenz eine Hilfe im Alltag – und nicht eine Quelle neuer Unsicherheit.



1. KLARE AUFGABEN

- ✓ Was soll die KI konkret unterstützen?
- ✓ Welche Aufgabe soll einfacher werden?
- ✓ Welche Form des Ergebnisses wird gebraucht?
- ✓ Gute Fragen führen zu besseren Antworten.



2. ERGEBNISSE PRÜFEN

- ✓ Texte lesen und einordnen
- ✓ Informationen gegenprüfen
- ✓ Vorschläge anpassen
- ✓ Fehler erkennen und korrigieren
- ✓ Die letzte Freigabe bleibt beim Menschen.



3. DATENSCHUTZ BEACHTEN

- ✓ sensible Daten nicht unbedacht eingeben
- ✓ vertrauliche Inhalte schützen
- ✓ mit Kundendaten verantwortungsvoll umgehen
- ✓ nur so viel teilen, wie wirklich nötig ist



4. VERANTWORTUNG BEHALTEN

- ✓ KI unterstützt – sie entscheidet nicht
- ✓ Erfahrung bleibt wichtig
- ✓ Verantwortung bleibt beim Menschen
- ✓ Entscheidungen brauchen Urteilskraft

Nicht jede schnelle Antwort ist schon eine gute Antwort.
Gute KI-Arbeit braucht Klarheit, Prüfung und Verantwortung.



1 Verstehen



2 Formulieren



3 Prüfen



4 Entscheiden

So wird aus technischer Hilfe eine verlässliche Arbeitsweise.



SOWIESO BIS zeigt, wie KI verständlich,
praktisch und verantwortungsvoll
genutzt werden kann.



VOM ERSTEN IMPULS ZUM DIGITALPILOT

Wenn aus erster Entlastung eine klare Entwicklungsrichtung wird.

SOWIESO BIS ist oft der erste praktische Schritt. Wenn jedoch mehrere Themen zusammenkommen – Kommunikation, Dokumente, Abläufe, Sichtbarkeit und künstliche Intelligenz –, braucht es mehr als einzelne Entlastung. Dann beginnt der nächste Schritt: der SOWIESO DigitalPilot.



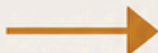
PRAKTISCH.
VERSTÄNDLICH.
NAH AM ALLTAG.



SOWIESO BIS

Praktischer Einstieg in
KI-gestützte Arbeit

- ✓ Routine im Alltag entlasten
- ✓ Texte, Kommunikation und Organisation vereinfachen
- ✓ erste Lösungen ohne Technikstress finden
- ✓ schnell Orientierung gewinnen
- ✓ mit konkreten Aufgaben beginnen



WENN
MEHRERE
BEREICHE
ZUSAMMEN-
HÄNGEN ...



DIGITALPILOT

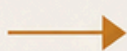
Orientierung für kleine
Unternehmen im digitalen Wandel

- ✓ Bestandsaufnahme des aktuellen Stands
- ✓ Digitalplan mit Prioritäten
- ✓ digitale Ordnung und klare Abläufe
- ✓ KI im Arbeitsalltag sinnvoll einordnen
- ✓ Kommunikation und Sichtbarkeit verbessern
- ✓ Anwendungen und individuelle Lösungen entwickeln

BIS schafft den Einstieg.
Der DigitalPilot schafft den Überblick.



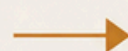
1. ENTLASTEN



2. VERSTEHEN



3. PLANEN



4. WEITERENTWICKELN

So wird aus erster Hilfe eine tragfähige Entwicklungsrichtung.



BAND 02 DER SOWIESO EDITION

Der SOWIESO DigitalPilot vertieft den nächsten Schritt: von der ersten praktischen Unterstützung hin zu einer strukturierten digitalen Orientierung für kleine Unternehmen.



Nicht jedes Unternehmen braucht sofort einen großen Plan.
Aber wenn viele Themen zusammenkommen,
wird Orientierung auf nächster Ebene wichtig.



SOWIESO
Orientierungsnetzwerk Hesel

Gesundheit. Orientierung. Verantwortung.
Von Menschen. Für Menschen.



IHR NÄCHSTER SCHRITT

Orientierung. Entlastung. Ein sinnvoller Anfang.

Sie müssen nicht schon alles über KI wissen, bevor Sie beginnen. Oft reicht ein erstes Gespräch, um zu erkennen, wo im Alltag Zeit verloren geht und welche Aufgaben einfacher werden können. Genau dort setzt SOWIESO BIS an: verständlich, praktisch und ohne Technikdruck.



PRAKTISCH.
VERSTÄNDLICH.
NAH AM ALLTAG.



1. KONTAKT AUFNEHMEN

- ✓ kurz schildern, worum es geht
- ✓ Fragen und Erwartungen benennen



2. ALLTAG ANSCHAUEN

- ✓ Zeitfresser erkennen
- ✓ wiederkehrende Aufgaben sichtbar machen



3. ERSTE LÖSUNG FINDEN

- ✓ passende Unterstützung auswählen
- ✓ kleinen, realistischen Schritt festlegen



4. EINFACH AUSPROBIEREN

- ✓ direkt im eigenen Alltag testen
- ✓ Ergebnisse gemeinsam prüfen

Kein Techniktest. Kein Druck. Kein komplizierter Einstieg.
Sondern ein verständlicher erster Schritt.

WAS SIE ERWARTEN KÖNNEN



ruhige Erklärung
statt Fachsprache



praktische
Unterstützung
statt Theorie



kleine Schritte
mit echtem Nutzen



Orientierung,
die zu Ihrem
Alltag passt



SOWIESO BIS beginnt nicht mit Software.
Es beginnt mit Zuhören, Verstehen und
einem ersten sinnvollen Schritt.



Der erste Schritt muss nicht groß sein. Er muss nur zu Ihnen passen.



WOHER DIESER ANSATZ KOMMT

Praxis. Orientierung. Zusammenarbeit.

SOWIESO BIS ist nicht am Schreibtisch allein entstanden. Der Ansatz wuchs aus praktischer Arbeit mit Menschen, kleinen Unternehmen und digitalen Fragen im Alltag. Heute verbindet er Erfahrungen aus Ostfriesland mit überregionalem und internationalem Austausch.



AUS DEM ALLTAG.
FÜR DEN ALLTAG.
IM AUSTAUSCH.



1. AUS DER PRAXIS

- ✓ kleine Unternehmen und Selbstständige
- ✓ tägliche Kommunikation und Organisation
- ✓ Zeitdruck, Routine und viele kleine Aufgaben
- ✓ der Wunsch nach verständlicher Unterstützung

Nah an den wirklichen Arbeitsabläufen.



2. AUS ORIENTIERUNG

- ✓ ruhige Hilfe statt Technikstress
- ✓ verständliche Erklärungen statt Fachsprache
- ✓ kleine Schritte mit echtem Nutzen
- ✓ der Mensch bleibt im Mittelpunkt

Orientierung vor Überforderung.



3. AUS ZUSAMMENARBEIT

- ✓ Austausch mit anderen Laboren und Praxisräumen
- ✓ Impulse aus digitaler Entwicklung und KI-Arbeit
- ✓ gemeinsames Lernen über Regionen hinweg
- ✓ Offenheit für neue Fragen und Erfahrungen

Lokale Wurzeln. Offene Zusammenarbeit.

SOWIESO BIS verbindet praktische Erfahrung mit offener Weiterentwicklung.
So entsteht ein Einstieg, der menschlich bleibt und zugleich nach vorne weist.

WOFÜR DAS STEHT



1. Praxisnähe

Wir arbeiten dort, wo Alltag stattfindet.



2. Verständlichkeit

Wir erklären klar, nicht kompliziert.



3. Verantwortung

Wir handeln bewusst – für Menschen und ihre Ziele.



4. Vernetzung

Wir verbinden Erfahrungen und schaffen neue Möglichkeiten.



Wir kommen nicht nur aus Theorie.
Wir kommen aus Erfahrung, Orientierung und Zusammenarbeit.





“ KI ersetzt keine Unternehmer.
Sie verschafft ihnen Zeit
für das Wesentliche. ”

SOWIESO BIS – Business Integration Service.

Wir bieten kleinen Unternehmen und Selbstständigen praktische, verständliche KI-Unterstützung für den Alltag. Gemeinsam reduzieren wir Routine, schaffen Klarheit und öffnen Raum für das Wesentliche.

Ein erster Schritt. Ohne Technikstress.

Mit Orientierung, Erfahrung und menschlicher Nähe.



SOWIESO Orientierungsnetzwerk Hesel

Andrzej Skulski

Im Brink 17, 26835 Hesel

☎ 04950 995 68 37

✉ teamrufedich@gmail.com

🌐 <https://team-rufe-dich.de/ki/>



ORIENTIERUNGSGESPRÄCH
VEREINBAREN →



MEHR ERFAHREN
AUF DER KI-SEITE →

Mehr Raum für Kunden.
Mehr Zeit für Entwicklung.

Mehr Freude am eigenen Unternehmen.

